Меры социальной поддержки граждан, имеющих детей, установлены Законом Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области». Законом Ярославской области от 24 декабря 2018 г. № 92-з предусмотрены изменения в ст.63, 63.1,74.1.

Новая редакция Статья 63. Обеспечение бесплатным питанием

1. Социальная услуга по обеспечению **бесплатным одноразовым питанием** в дни учебных занятий предоставляется:

1) обучающимся:

а) детям из малоимущих семей;

б) детям-инвалидам;

в) детям, находящимся под опекой (попечительством), опекуны (попечители) которых не получают ежемесячную выплату на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством);

г) детям, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;

д) детям из многодетных семей (за исключением детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих);

2) студентам среднего профессионального образования, осваивающим программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

а) из малоимущих семей;

б) из многодетных семей;

в) инвалидам.

Одноразовое питание предоставляется с 1 января 2019 года на сумму 50 руб. в день.

2. Социальная услуга по обеспечению **бесплатным двухразовым питанием** в дни учебных занятий предоставляется:

- детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- а также детям из многодетных семей, имеющих статус малоимущих;

- а также студентам среднего профессионального образования с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Двухразовое питание предоставляется с 1 января 2019 года на сумму 100 руб. в день.

Новая редакция Статьи 63.1. Обеспечение одноразовым питанием за частичную плату.

1. Социальная услуга по обеспечению одноразовым питанием за частичную плату в дни учебных занятий предоставляется детям, обучающимся по программам начального общего образования (за исключением лиц, имеющих право на получение социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием в соответствии со статьей 63 СоцКодекса), в случае если размер среднедушевого дохода семьи не превышает 1,5-кратную величину прожиточного минимума трудоспособного

населения, установленную в Ярославской области, за второй квартал года, предшествующего году обращения (**вступает в силу с 01 марта 2019 года**).

Данная услуга будет предоставляться с 1 марта по 31 мая 2019 года, в дальнейшем – с 1 сентября по 31 мая (на 9 месяцев учебного года при подаче документов до 01 августа 2019 года).

2. Размер частичной платы за одноразовое питание в дни учебных занятий за счет средств областного бюджета составляет 50 процентов стоимости одноразового питания, но не более 25 рублей в день (**вступает в силу с 1 января 2019 года).**

(Величина прожиточного минимума составляет 10650 рублей, то есть, среднедушевой доход должен быть ниже 15 975 рублей на человека.)

В настоящее время подготовлен проект Порядка предоставления социальной услуги по обеспечению одноразовым питанием за частичную плату, в котором предусмотрено следующее.

Для получения услуги с 1 марта по 31 мая 2019 года родители, (законные представители) подают заявление на имя руководителя образовательной организации (далее-ОО) и представляют следующие документы до 01 февраля 2019 года; далее - для получения услуги с 01 сентября (ежегодно) до 01.08.2019 года):

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, для иностранных граждан - документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ, документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является его родителем;
- копию документа, удостоверяющего личность ребенка;
- копию свидетельства о браке (расторжении брака) заявителя;
- копии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования заявителя и ребенка;
- копию документа, подтверждающего проживание ребенка на территории Ярославской области (выписка из домовой книги или копия свидетельства о регистрации по месту жительства);
- копию акта органа местного самоуправления об установлении опеки или попечительства;
- справка о составе семьи заявителя, выданная по месту жительства или по месту пребывания;
- **документы, подтверждающие совокупный доход семьи заявителя** за 3 календарных месяца, предшествующие месяцу подачи заявления (справка о доходах физического лица за 3 месяца, справки о размере получаемой пенсии, стипендии, справка о выплате пособия по безработице, сведения о доходах лица, занимающегося предпринимательской деятельность, справка о выплате приемному родителю (приемным родителям) ежемесячного вознаграждения по

договору о приемной семье, иные документы, подтверждающие получение доходов);

- копия трудовой книжки (при наличии) неработающих заявителя и членов его семьи.

ОО в течение 3 рабочих дней рассматривает заявление, проводит проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем.

По результатам рассмотрения заявления в течение 30 календарных дней со дня его регистрации ОО принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении социальной услуги и информирует родителей (законных представителей) о принятом решении любым доступным способом.

В случае принятия решения о предоставлении социальной услуги ОО предлагает родителям (законным представителям) в течение 5 рабочих дней прийти для заключения соглашения об оказании социальной услуги.

В течение одного дня после заключения соглашения об оказании социальной услуги ОО издает соответствующий приказ.

Социальная услуга предоставляется с момента заключения соглашения ОО с родителем (законным представителем) обучающегося до 31 мая текущего учебного года. До заключения соглашения услуга не предоставляется.

Основанием для отказа в получении услуги является:

- представление неполного пакета документов, предусмотренных пункта 2.1 Порядка предоставления социальной услуги по обеспечению одноразовым питанием за частичную плату;

- превышение совокупного дохода семьи 1,5-кратной величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Ярославской области;

- представление заявителем документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения, некорректные данные;

- получение ранее данной меры социальной поддержки другим родителем (законным представителем) обучающегося.

Новая редакция Статья 74.1. Компенсация расходов на присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования (вступает в силу с 01 марта 2019 года).

Часть 3 данной статьи «Компенсация части родительской платы в дошкольной образовательной организации (далее-ДОО) назначается и выплачивается одному из родителей (законных представителей), внесших плату за присмотр и уход за ребенком в соответствующей образовательной организации (далее-компенсация), в случае если размер среднедушевого дохода семьи не превышает 1,5-кратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Ярославской области, за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной компенсации.

Компенсация части родительской платы в ДОО многодетным семьям назначается и выплачивается вне зависимости от размера среднедушевого дохода семьи».

В настоящее время подготовлен проект Порядка назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, в котором предусмотрено следующее.

Компенсация назначается на 12 месяцев с месяца подачи заявления родителем (законным представителем), но не позднее даты отчисления ребенка из ДОО.

Для получения компенсации родитель (законный представитель) ежегодно представляет в ДОО:

- заявление на выплату компенсации и следующие документы:
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, для иностранных граждан - документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ, документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является его родителем;
- копию документа, удостоверяющего личность ребенка (двух и более детей соответственно);
- копию свидетельства о браке (расторжении брака) заявителя;
- копии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования заявителя и ребенка (двух и более детей соответственно);
- копию документа, подтверждающего проживание ребенка на территории Ярославской области (выписка из домовой книги или копия свидетельства о регистрации по месту жительства);
- справка о составе семьи заявителя, выданная по месту жительства или по месту пребывания;
- **документы, подтверждающие совокупный доход семьи заявителя** за 3 календарных месяца, предшествующие месяцу подачи заявления (справка о доходах физического лица за 3 месяца, справки о размере получаемой пенсии, стипендии, справка о выплате пособия по безработице, сведения о доходах лица, занимающегося предпринимательской деятельность справка о выплате приемному родителю (приемным родителям) ежемесячного вознаграждения по договору о приемной семье, иные документы, подтверждающие получение доходов);
- копию трудовой книжки (при наличии) неработающих заявителя и членов его семьи;
- выписку из расчетного счета заявителя-получателя с указанием банковских реквизитов, заверенную специалистом банка.

ДОО в течение 3рабочих дней рассматривает заявление, проводит проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем.

По результатам рассмотрения заявления в течение 30 календарных дней со дня его регистрации ДОО принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении социальной услуги и информирует родителей (законных представителей) о принятом решении любым доступным способом.

Основанием для отказа в получении компенсации является:

- представление неполного пакета документов, предусмотренных пункта 2.1 Порядка назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми;
- превышение совокупного дохода семьи 1,5-кратной величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Ярославской области;
- представление заявителем документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения, некорректные данные;
- получение ранее данной меры социальной поддержки другим родителем (законным представителем) обучающегося.

Руководитель ДОО после принятия положительного решения о назначении компенсации в течение одного рабочего дня издает приказ о выплате компенсации с определением процента выплаты компенсации на каждого ребенка.

Выплата компенсации производится начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления на выплату компенсации и прекращается по истечении срока, на который назначена выплата.